

義守大學_____學年度第_____學期觀光智慧服務與科技學系

申請跨部(院.系)修課申請書

系級：_____ 姓名：_____ 學號：_____ 聯絡電話：_____ 申請日期：_____年_____月_____日

擬修習之 開課系級	課程代碼 及名稱	學分 數	修課別	擬抵免本系 課程代碼及名稱	學分 數	修課別	申請理由	備註	審查結果
			☐ 必修 ☐ 選修			☐ 必修 ☐ 選修	☐ 重(補)修必修課 ☐ 衝堂 ☐ 跨系修課 ☐ 雙主修.輔系.學程 ☐ 跨部修課 ☐ 跨國際學院修課 跨部及跨國際學院皆需另填申請書	☐ 已在系統完成加選 ☐ 未完成加選(紙本加簽)	☐ 通過 ☐ 不通過
			☐ 必修 ☐ 選修			☐ 必修 ☐ 選修	☐ 重(補)修必修課 ☐ 衝堂 ☐ 跨系修課 ☐ 雙主修.輔系.學程 ☐ 跨部修課 ☐ 跨國際學院修課 跨部及跨國際學院皆需另填申請書	☐ 已在系統完成加選 ☐ 未完成加選(紙本加簽)	☐ 通過 ☐ 不通過
			☐ 必修 ☐ 選修			☐ 必修 ☐ 選修	☐ 重(補)修必修課 ☐ 衝堂 ☐ 跨系修課 ☐ 雙主修.輔系.學程 ☐ 跨部修課 ☐ 跨國際學院修課 跨部及跨國際學院皆需另填申請書	☐ 已在系統完成加選 ☐ 未完成加選(紙本加簽)	☐ 通過 ☐ 不通過
			☐ 必修 ☐ 選修			☐ 必修 ☐ 選修	☐ 重(補)修必修課 ☐ 衝堂 ☐ 跨系修課 ☐ 雙主修.輔系.學程 ☐ 跨部修課 ☐ 跨國際學院修課 跨部及跨國際學院皆需另填申請書	☐ 已在系統完成加選 ☐ 未完成加選(紙本加簽)	☐ 通過 ☐ 不通過
			☐ 必修 ☐ 選修			☐ 必修 ☐ 選修	☐ 重(補)修必修課 ☐ 衝堂 ☐ 跨系修課 ☐ 雙主修.輔系.學程 ☐ 跨部修課 ☐ 跨國際學院修課 跨部及跨國際學院皆需另填申請書	☐ 已在系統完成加選 ☐ 未完成加選(紙本加簽)	☐ 通過 ☐ 不通過

注意事項：

1. 選修**通識必修、通識博雅、外院共同基礎核心課程、體育、軍訓**不需填寫此申請書。
 2. 本系日間學士班學生應在本班修課。因故改至他班修習相同課程者，須經原班任課老師及系主任同意。
 3. 本系原則為大四生或延修生可申請修習進修部課程，其餘未有特殊原因者皆不得申請；但因重修或補修與本系專業必修課程衝堂者，可至本系進修部修習專業必修課程，日間部學生至進修部修課上限為 9 學分；跨部修課需另填寫「**跨部選課申請書**」經學校及系上審查同意方可承認為畢業學分；跨國際學院修課需另填寫「**跨國際學院/IMBA 選課申請表**」經學校及系上審查同意方可承認為畢業學分。
 4. 108 入學後承認外系選修 15 學分，109 入學後承認外系選修 15 學分，110 入學後承認外系選修 15 學分，111 入學後承認外系選修 15 學分，112 入學後承認外系選修 23 學分；跨部跨系修課需經系上審查同意方可承認為畢業學分。
 5. 本申請表於每學期加退選開始第三天截止申請，請於申請截止前填妥申請表送交系助理處備核，申請表請自行上網下載並**雙面列印**，申請學生應於加退選結束前自行至系上確認**審查結果**，俾利學生加選及退選作業。審核結果之正本留存於系辦，申請人可自行影印影本留存，作為**畢業學分審查**時之參考依據，仍以**大四或畢業前最後紙本審查結果為主**。
 6. 未按規定辦理者，所選修課程不予承認。
 7. 本申請書僅作為畢業學分承認之申請，獲系上同意修習之課程，請同學於加退選截止前自行上網選課或填寫繳交更改選課資料申請表。
- ※所有選課必須符合「以上注意事項」、「義守大學學生選課須知」及「義守大學大學部及進修部學生相互選修課程實施辦法」之規定，如有衝突以學校公佈為主，請各位同學謹慎選課！

申請人親簽：_____ 系主任簽章：_____ 日期：_____